

**«РАССМОТРЕНО»**

на педсовете

Протокол № 11 от  
«27» 05 2016г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор МБОУ

СШ №61

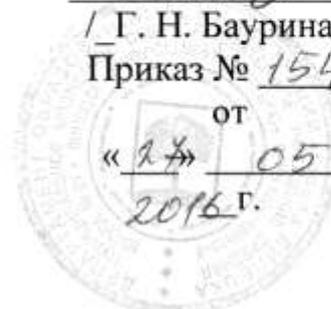
*Г. Н. Баурина*  
/ Г. Н. Баурина /

Приказ № 154

от

«27» 05

2016 г.



## **Положение о методической работе в школе**

Методическая работа в школе организована на основе:

- статьями 196, 197 Трудового кодекса РФ (в редакции Федерального закона от 30 июня 2006 № 90-ФЗ) (далее сокращенно - ТК РФ);
- пунктом 1 статьи 19, пунктами 2, 20 статьи 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 - ФЗ;
- на основе изучения и диагностирования запросов педагогов школы в области повышения квалификации по наиболее актуальным проблемам развития образования.

Положение о методической работе в школе определяет цели, задачи, формы организации методической работы школы, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению положительного педагогического опыта.

### **1. Цели и задачи методической работы в школе**

1.1. Целью методической работы в школы является повышение уровня профессиональной культуры учителя и педагогического мастерства для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании учащихся.

#### **1.2. Задачи методической работы в школе:**

1.2.1. Оперативное реагирование на запросы учителей по насущным педагогическим проблемам. Знакомство с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности.

1.2.2. Организация системы методической работы в школе с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогов.

1.2.3. Пополнение информационного педагогического школьного банка данных о педагогическом опыте через обобщение и изучение опыта работы своих коллег.

1.2.4. Организация рефлексивной деятельности учителей в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений.

1.2.5. Оказание методической помощи учителям.

1.2.6. Анализ и обобщение педагогических достижений и способов их получения в собственном опыте, обобщение опыта нескольких учителей, работающих по одной проблеме.

1.2.7. Создание собственных методических разработок, адаптация и модификация традиционных методик, индивидуальных технологий и программ.

1.2.8. Вооружение педагогов школы наиболее эффективными способами организации образовательного процесса, анализа, экспертизы педагогической деятельности и деятельности учащихся в соответствии с современными требованиями к уровню обученности и воспитанности учащихся.

2. Организация методической работы в школе

2.1. Структура методической работы в школе:

методические объединения учителей:

- МО учителей русского языка и литературы;
- МО учителей математики, физики, информатики;
- МО учителей иностранного языка;
- МО учителей обществоведческих дисциплин;
- МО учителей географии, биологии, химии;
- МО учителей физической культуры, ОБЖ, технологии, ИЗО, музыки;
- МО учителей начальных классов;
- МО классных руководителей;
- рабочие группы по внедрению ФГОС второго поколения на уровне начального общего образования;
- рабочие группы по подготовке к переходу на ФГОС второго поколения на уровне основного общего образования.

2.2. Формы проведения занятий в различных методических объединениях

Методические объединения: не менее 4-х семинаров в год, лекции, практикумы, открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам, мастерклассы, подготовка и разработка содержания проведения предметных недель, единых методических дней, конкурсов Учитель года и других методических мероприятий в школе.

3. Участники методической работы школы

3.1. Основными участниками методической работы школы являются:

- учителя;
- классные руководители;
- руководители МО, рабочих групп;
- администрация школы (директора, заместители директора).

4. Компетенция и обязанности участников методической работы школы

4.1. Компетенция участников методической работы

#### 4.1.1. Учителя и классные руководители:

- участвуют в работе МО, рабочей группы;
- обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения своей работы и работы своих коллег;
  - участвуют в выборах руководителей методического объединения, рабочей группы;
  - разрабатывают методические программы, технологии, приемы и способы работы с учащимися;
- работают по собственным методикам, технологиям, программам (если таковые обсуждены на МО и допущены к использованию решением Педагогического совета школы);
- участвуют в методической работе школы, города, области.

#### 4.1.2. Руководители методических объединений, рабочих групп:

- организуют, планируют деятельность МО и рабочих групп;
- обеспечивают эффективную работу участников методической работы в период занятий, дают поручения, распределяют обязанности и функции среди участников методической деятельности;
- руководят разработкой методических идей, методик, программ, технологий и ведут консультативную работу с отдельными педагогами по проблемам обучения и воспитания;
- готовят методические рекомендации для педагогов школы;
- анализируют деятельность МО, рабочих групп, готовят проекты решений для методических советов и педсоветов;
- организуют деятельность по обобщению лучшего педагогического опыта работы своих коллег и достижений педагогической науки.

#### 4.1.3. Администрация школы:

- разрабатывает вместе с участниками МО задания и методические материалы;
- определяет порядок работы всех форм методической работы;
- координирует деятельность различных методических объединений и методических мероприятий;
- контролирует эффективность деятельности методических объединений, рабочих групп;
- проводит аналитические исследования деятельности МО, рабочих групп;
- материально поощряет и стимулирует работу лучших педагогов и педагогического коллектива в целом.

#### 4.1.5. Консультанты:

- проводят консультации с молодыми специалистами, учителями, лучшими педагогами школы;
- оказывают методическую помощь по подготовке методических материалов к обобщению педагогического опыта, к аттестации учителей, методических мероприятий школы, города, области;
- читают лекции, проводят семинары и другие формы обучения с педагогами.

#### 4.2. Обязанности участников методической работы

##### 4.2.1, Учителя и классные руководители обязаны:

- проводить открытые уроки, внеклассные мероприятия;
- систематически посещать занятия МО, рабочих групп;
- анализировать и обобщать собственный опыт работы и педагогические достижения и способы обучения;
- оказывать содействие в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний;
- пополнять информационный банк данных (составление информационно-педагогических модулей, диагностических заданий, методических текстов).

#### 4.2.2. Руководители методических объединений, проблемных групп обязаны:

- стимулировать самообразование педагогов;
- организовывать деятельность педагогов в различных формах: индивидуальных, групповых и т. д.;
- разрабатывать планы работы и графики проведения открытых уроков участников МО, рабочих групп;
- анализировать деятельность методической работы МО, рабочих групп;
- проводить экспертизу внедрения и реализации различных методических идей, новшеств, методик, технологий, программ обучения;
- обобщать опыт работы педагогов школы.

#### 4.2.4. Администрация обязана:

- создавать благоприятные условия для работы МО, рабочих групп, обеспечивая их работу необходимым для этого учебно-методическим комплексом;
- оказывать всестороннюю помощь руководителям МО, рабочих групп;
- содействовать тиражированию учебно-методических материалов для организации деятельности МО, рабочих групп.

#### 5.1. Методическая работа в школе оформляется (фиксируется) документально в форме:

- протоколов методических советов;
- планов работы МО, рабочих групп;
- конспектов и разработок лучших методических мероприятий школы;
- письменных материалов (отражающих деятельность учителя, МО, рабочих групп анализу и самоанализу педагогической деятельности);
- дипломов, наград (являющихся общественным признанием результативности работы отдельных педагогов учащихся, МО, рабочих групп).

#### 5.2. Документально оформленная методическая работа школы заносится в информационный банк педагогического опыта педагогов школы.

