

«РАССМОТРЕНО»

на педсовете

Протокол № 11 от

«27» 05 2016г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ СШ №61



/ Г. Н. Баурина /

Приказ № 154 от

«17» 05 2016 г.

## Положение об Основной образовательной программе в соответствии с ФГОС НОО и ООО

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании»; федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования; Уставом общеобразовательного учреждения.

1.2. Основные образовательные программы начального общего и основного общего образования являются частью образовательной программы школы и дополняют ее в части выполнения федерального государственного образовательного стандарта.

1.3. Основная образовательная программа школы (далее ООП) определяет содержание образования и организацию образовательного процесса в школе.

1.4. ООП направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, на создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

1.5. ООП разработана на основе примерных основных образовательных программ НОО и ООО образования.

1.6. ООП обеспечивает достижение обучающимися результатов освоения ООП в соответствии с требованиями, установленными федеральным государственным образовательным стандартом.

1.7. В соответствии с Законом РФ «Об образовании» образовательная программа разрабатывается, утверждается и реализуется образовательным учреждением самостоятельно.

1.8. Образовательная программа школы рассматривается педагогическим советом школы после обсуждения ее педагогическим коллективом и родительским сообществом и утверждается директором.

## **2. Структура Основной образовательной программы**

### *Целевой раздел*

1. Пояснительная записка.
2. Планируемые результаты освоения обучающимися ООП.
3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП.

### *Содержательный раздел (для НОО)*

1. Программа формирования универсальных учебных действий.
2. Программы отдельных учебных предметов, курсов.
3. Программа духовно-нравственного воспитания, развития обучающихся при получении начального общего образования.
4. Программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни.
4. Программа коррекционной работы.

### *Содержательный раздел (для ООО)*

1. Программа развития универсальных учебных действий.
2. Программы отдельных учебных предметов, курсов.
3. Программа воспитания и социализации обучающихся.
4. Программа коррекционной работы.

### *Организационный раздел*

1. Учебный план.
2. План внеурочной деятельности.
3. Календарный учебный график.
4. Система условий реализации ООП.

## **3. Порядок разработки и утверждения Основной образовательной программы**

### 3.1. Администрация МБОУ СШ № 61:

- организует изучение запроса различных категорий потребителей качества предоставляемых образовательных услуг на каждом уровне образования, обеспечивает проведение контрольно-оценочных процедур, социологических и

статистических исследований социокультурных особенностей микрорайона;

- формирует творческую группу по разработке проекта образовательной программы школы;
- самостоятельно устанавливает сроки подготовки проекта образовательной программы;
- обеспечивает взаимосвязь с общественностью при подготовке проекта программы.

3.2. Проект образовательной программы перед утверждением рассматривается:

- методическими объединениями, которые ежегодно определяют учебно-методическое обеспечение согласно федеральному перечню, исходя из целей и задач образовательного процесса на каждом уровне реализации образовательной программы;

- на педагогическом совете, по итогам рассмотрения оформляется протокол.

3.3. По итогам рассмотрения и принятия образовательной программы директором школы издается приказ об утверждении программы.

3.4. Образовательное учреждение самостоятельно устанавливает сроки, на которые разрабатывается образовательная программа. Школа оставляет за собой право корректировать отдельные её разделы по мере необходимости. В «Организационном разделе ООП» п.3.1, п.3.2 и п.3.3 обновляются ежегодно.

3.5. Образовательное учреждение ежегодно вносит изменения и дополнения (оформленных в приложениях к образовательной программе) в образовательные программы, направленные на совершенствование результатов, предварительно рассмотрев их на заседаниях методических объединений, педагогическом совете.

#### **4. Управление Основной образовательной программой**

4.1. *Педагогический совет:*

- рассматривает ООП и учебный план школы;
- рассматривает программы учебных дисциплин и курсов вариативного компонента учебного плана.

4.2. *Директор школы:*

- утверждает ООП;
- утверждает учебный план школы на текущий учебный год;
- обеспечивает стратегическое управление реализацией ООП;
- обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных ООП;
- создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения ООП;
- ежегодно представляет публичный доклад о выполнении ООП, обеспечивает его размещение на сайте образовательного учреждения.

#### *4.3. Заместители директора:*

- обеспечивают разработку ООП в соответствии с положением;
- организуют на основе ООП образовательный процесс;
- осуществляют контрольно-инспекционную деятельность и анализ выполнения учебных программ;
- обеспечивают итоговый анализ и корректировку ООП;
- обеспечивают разработку программ внеурочной деятельности, программ дополнительного образования;
- осуществляют организацию занятий по программам внеурочной деятельности и по программам дополнительного образования;
- обеспечивает контроль и анализ реализации программ внеурочной деятельности и программ дополнительного образования;
- обеспечивают проектирование системы воспитательной работы в школе;
- осуществляют организацию воспитательной деятельности;
- обеспечивают контроль и анализ воспитательной работы.

#### *3.5. Методический совет:*

- координирует усилия различных подразделений школы по развитию научно-методического обеспечения ООП.

Методический совет призван:

- обеспечить целостный анализ реализации ООП;
- способствовать определению стратегических приоритетов ООП;
- обеспечить разработку и корректировку ООП;
- анализировать процесс и результаты внедрения комплексных нововведений в образовательный процесс;
- изучать деятельность методических объединений по реализации ООП.

#### *3.6. Методические объединения:*

- способствуют совершенствованию методического обеспечения ООП.

Методические объединения учителей осуществляют следующую работу:

- проводят проблемный анализ результатов образовательного процесса;
- вносят предложения по изменению содержания и структуры учебных предметов и учебно-методического обеспечения;
- проводят первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;
- рекомендуют к использованию рабочие программы учебных предметов, курсов;
- разрабатывают методические рекомендации для учащихся и родителей по эффективному усвоению учебных программ.

## **5. Контроль за реализацией Основной образовательной программы**

Контроль за реализацией программы осуществляется в соответствии с планом внутришкольного контроля. Результаты и эффективность образовательных программ обсуждаются на педагогических советах и Управляющем Совете.